

Guatemala, 29 de marzo 2019
Informe No. 03-2019

Licda. Gladys Elizabeth Pálala Gálvez
Viceministra Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licda. Pálala Gálvez:

Por este medio estoy presentando el informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales No. 724 -2019 y Acuerdo Ministerial No. 8 - 2019. Correspondiente al mes de marzo del presente año,** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie B1 y correlativo No. 00018.**

Actividades Realizadas:

1. Trabajos de laboratorio con el material cultural recuperado.
2. Extracción de piedra en block de las canteras dentro del parque.
3. Traslado de los bloques de piedra cortados y extraídos.
4. Digitalización del listado del Inventario de herramientas y equipo solicitado por la Unidad de Inventario de Parque Nacional Tikal.
5. Elaboración del informe mensual de avances febrero-2019.

Resultados Obtenidos

1. Se asesoró a los señores Elías Castillo pineda y Douglas Yovani Meléndez Cabrera, personal del centro de investigaciones de Tikal (CCIT) dar seguimiento al marcado de la cerámica y separación por borde, bases, asas y cuerpo, finalizando el marcado del material correspondiente a la temporada 2014, e iniciando la clasificación con la separación del material por sus colores de pasta, engobe y pinturas, monocromas, policromas, elementos decorativos y forma. Esta actividad no finaliza. (Inciso a, b, c, d, e, y f)
2. Se asesoró al encargado de grupo de trabajo don Francisco Cortez Zac, para que en conjunto con los albañiles y ayudantes continúen con la actividad de corte y extracción de piedra caliza en block con medidas de 0.40 X 0.40 X 0.35 de alto de las canteras del Parque Tikal, 238 bloques de piedra caliza. Esta actividad no finaliza. (Inciso a, b, c, d, e, y f)
3. Se asesoró al encargado de grupo de trabajo don Francisco Cortez Zac, para que en conjunto con los albañiles y ayudantes inicien el traslado del material cortado y

extraído hacia la Plaza Oeste, trasladándose 171 piedra de 0.60 X 0.40 X 0.35m de alto y 4 piedras de 0.90 X 0.40 X 0.35m de alto, trasladando en total 175 bloques de piedra hacia la Plaza Oeste. (Inciso a, b, c, d, e, y f)

4. Se procedió a digitalizar los listados de generado al finalizar el inventario de herramientas en mal estado y en buen estado que se encuentran en la bodega de la Plaza Oeste del Parque Nacional Tikal, así como de las herramientas y equipo donadas por la Cooperación Española. (Inciso a, b, c, d, e, y f)
5. Se asesoró a don Francisco Cortez Zac encargado del grupo de trabajo del Proyecto del Palacio 5D-15, elaborar y entregar el informe de las actividades correspondiente del mes de febrero-2019, para la elaboración del informe de avances del mes de febrero-2019, imprimiendo el documento y entregándolo a la coordinación de la Unidad de Arqueología y a la asesoría de la Unidad Técnica. (Inciso a, b, c, d, e, y f)

Nota: las actividades arriba descritas se fundamentan dentro de la cláusula segunda de mi Contrato Administrativo No. 724-2019 y Acuerdo Ministerial No. 8-2019, y se amplía la información con detalles y fotografía en el informe de avances entregado a la Administración. (Inciso a, b, c, d, e y f)


Miguel Emerenciano Acosta Zac


V. B. TOMAS GILBARIDO
PEREZ RIVERA
SUB ADMINISTRADOR
PARQUE NACIONAL TIKAL
DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL